

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПРОТОКОЛ

совместного заседания рабочей группы «Электронные услуги» и рабочей группы по мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»

26.02.2015 г.

№ 02

г. Лесной

Руководитель рабочих групп: заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по правовым и организационным вопросам – В.В. Русаков.

Секретарь рабочих групп: ведущий специалист комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» (далее – администрация) – Е.В. Василова.

Присутствовали:

Заведующий архивным отделом администрации	- Н.Е. Кокоулина;
Начальник отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации	- Н.В. Андриевская;
Главный специалист управления по архитектуре и градостроительству администрации (далее – УАиГ)	- Е.Б. Кевралетина;
Главный специалист отдела энергетики и жилищной политики администрации	- В.Ю. Белых;
Ведущий специалист по распределению и обмену жилья управления правового и кадрового обеспечения администрации	- Н.М. Макарова;
Заместитель председателя муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» (далее – КУИ)	- И.В. Баскова;
Заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной» (далее – Отдел культуры)	- Е.А. Климова;
Директор муниципального бюджетного учреждения «Расчетно-кассовый центр» (далее – РКЦ)	- И.М. Карякина;
Старший методист муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр»	- М.А. Нестерович;
Инженер-программист муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» (далее – УГХ)	- А.Ю. Старчикова.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1) Об исполнении протокольных поручений:

- о реализации межведомственного взаимодействия между МФЦ и администрацией;
- об организации работы по внесению в договоры социального найма паспортных данных нанимателей;
- о передачи начислений за наем жилого помещения в государственную информационную систему «Государственные и муниципальные платежи»;

- о завершении внесения изменений о муниципальных услугах КУИ в Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области (далее – РГУ СО) в соответствии с утвержденными административными регламентами;
 - о завершении внесения изменений о муниципальных услугах УАиГ в РГУ СО в соответствии с утвержденными регламентами;
 - о размещении формы анкеты о качестве предоставления муниципальных услуг на официальном сайте администрации;
 - о работоспособности автоматизированного рабочего места «Межведомственное взаимодействие» в КУИ;
 - о подготовке сводной информации о результатах работы рабочих групп за 2014 год;
 - об утверждении плана информирования населения городского округа «Город Лесной» о возможности получения муниципальных услуг.
- 2) О предоставлении отчета по поручению Д.В. Паслера о количестве услуг, оказанных в январе-феврале 2015 года, в том числе в электронной форме.
- 3) Об увеличении количества пунктов подтверждения личности (учетной записи) для доступа к федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).
- 4) О проведении соцопросов о муниципальном образовании на сайте открытого правительства Свердловской области www.open.midural.ru.
- 5) О портале Досудебное обжалование и о внедрении записи в органы власти через Единый портал.

1. СЛУШАЛИ:

Члены рабочих групп – об исполнении протокольных поручений.

ВЫСТУПАЛИ: Старчикова А.Ю., Карякина И.М., Русаков В.В., Баскова И.В., Василова Е.В.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять информацию к сведению.

1.2. КУИ (Баскова И.В.) организовать работу по внесению изменений в распоряжение КУИ от 29.01.2015 № 69 «О возложении обязанностей» в части увеличения количества оказываемых муниципальных услуг, связанных с предоставлением жилого помещения по договору социального найма, переданных УГХ. Выступить с докладом о проделанной работе на очередном заседании рабочих групп.

1.3. УГХ (Тачановой Г.И.) передать проекты административных регламентов предоставления муниципальных услуг «Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, ордера на жилое помещение» и «Выдача разрешения (отказа) нанимателю жилого помещения по договору социального найма на вселение нового члена семьи, временных жильцов» в КУИ. Внести соответствующие изменения в организационно распорядительные документы. Выступить с докладом о проделанной работе на очередном заседании рабочих групп.

1.4. Секретарю рабочих групп совместно с КУИ (Баскова И.В.) и РКЦ (Карякина И.М.) написать служебную записку на имя первого заместителя главы администрации с информацией о передаче муниципальных услуг, указанных в пункте 1.3. настоящего протокола, в КУИ.

2. СЛУШАЛИ:

Члены рабочих групп – о предоставлении отчета по поручению Д.В. Паслера о количестве услуг, оказанных в январе-феврале 2015 года, в том числе в электронной форме.

ВЫСТУПАЛИ: Русаков В.В., Василова Е.В.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. Членам рабочих групп обеспечить направление в КЭРТиУ отчета по поручению Д.В. Паслера с информацией о количестве заявителей, обратившихся за предоставлением муниципальных услуг, в том числе в электронной форме.

Срок: до 04 марта 2015 года.

3. СЛУШАЛИ:

Члены рабочих групп – об увеличении количества пунктов подтверждения личности (учетной записи) для доступа к Единому portalу.

ВЫСТУПАЛИ: В.В. Русаков, Е.В. Василова, Е.А. Климова.

РЕШИЛИ:

3.1. Отделу культуры (В.В. Улыбушев) рассмотреть возможность открытия пункта подтверждения личности (учетной записи) для доступа к Единому portalу на базе библиотек. Выступить с докладом о проделанной работе на очередном заседании рабочих групп.

3.2. Секретарю рабочих групп направить в Отдел культуры инструкцию по открытию пункта подтверждения регистрации на Едином portalе.

4. СЛУШАЛИ:

Члены рабочих групп – о проведении соцопросов о муниципальном образовании на сайте открытого правительства Свердловской области.

ВЫСТУПАЛИ: Русаков В.В., Василова Е.В.

РЕШИЛИ:

Членам рабочих групп рекомендовать принять участие в соцопросах:

- удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании;
- удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами;
- удовлетворенность населения качеством автомобильных дорог в муниципальном образовании.

Соцопроса размещены на сайте открытого правительства Свердловской области <http://open.midural.ru/service/socoproxy/aktualnye-socoproxy/>.

5. СЛУШАЛИ:

В.В. Русаков, члены рабочих групп – о portalе Досудебное обжалование (<http://do.gosuslugi.ru/about/>) и о внедрении записи в органы власти через Единый portal.

ВЫСТУПАЛИ: Василова Е.В.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

Руководитель рабочих групп

Секретарь рабочих групп

В.В. Русаков

Е.В. Василова